

諫早市商工会員限定!! 是非この機会に商工会へご加入ください。

資格取得支援事業のお知らせ

諫早市商工会

ご案内

諫早市商工会では、経営上必要となる各種資格や技能等の取得により資質向上を図ろうとする会員事業所皆様の支援を目的として、資格取得費の一部を助成する資格取得支援事業を下記のとおり実施いたします。この機会に是非ご利用ください。

助成対象資格

公的資格（例：建設技能講習、販売士、簿記、ファイナンシャル・プランナー（FP）、インテリアコーディネーター 等）

助成内容

1. 助成対象事業所：諫早市商工会の会員事業所
2. 資格取得対象者：諫早市商工会会員事業所に従事する方
（事業主・従業員・家族従業員・法人の役員等）
3. 助成金：1人につき10,000円以内（試験の合否は問いません）
※他の助成金と併用される場合は
受講料金－他の助成金＝差額（上限10,000円）を助成します。
※助成金のお支払いは請求書をいただいてからご入金いたします。
請求書の書式は申込者へ随時お渡しします。
4. 申請限度：1事業所3人まで（延べ人数）
5. 申請期間：令和5年4月10日（月）～令和6年2月29日（木）
※予算額に達した場合は期間中においても、申請を締め切らせていただくことがございますのでご了承ください。
6. 申請方法：裏面の申請書（別紙1）、受験・受講内容のわかる書類を商工会へ提出（受講される前に必ず提出してください。）



お早めにお申込ください。

《お問い合わせ先》 諫早市商工会 西部支所

TEL：43-0140 FAX：43-2359

申込時にご提出ください。

別紙 1

申込日：令和 年 月 日

諫早市商工会長 様

住所 _____

事業所名 _____

代表者名 _____ (印)

下記のとおり標記事業に申込みます。

記

1. 受講者 氏名 _____ 年齢 _____ 才
役職①代表者 () ②役員 () ③従業員 ()
④その他 () ※いずれかに○をつけてください。

2. 受講科目 (講座名) _____

3. 受講期間 令和 年 月 日 ~ 月 日

4. 受講料金 (総額) _____ 円

5. 他の助成金申請 あり ・ なし (○をつけてください)

(ありの場合、申請予定額： _____ 円)

6. 添付書類 受験・講座内容のわかる書類 (コピー)

※本申込書を諫早市商工会へ受講される前に提出してください。

(FAXでも可 43-2359)

受講終了後、ご提出ください。

別紙2

資格取得支援事業請求書

金 円

令和 年 月 日付資格取得支援事業申込書に基づき

受講者 _____ は資格講習会の受講を終了しましたので、
資格取得支援事業助成金を上記のとおり請求します。

令和 年 月 日

諫早市商工会長 様

(請 求 者)

事業所名 _____

代表者名 _____ (印)

助成金送金先口座

振 込 先		預 金	口 座 番 号	(フ リ ガ ナ 義)
金融機関	本・支店名	種 目		
		普 通 当 座		